



DEMANDE DE BULLETIN OU DE RELEVÉ DE NOTES

Un frais administratif de 20\$ s'appliquera et est requise avec cette demande. Les bulletins/relevés seront expédiés dans les 5 jours ouvrables suivant la date de réception de la demande et du paiement.

Je suis actuellement un élève du Collège de L'Ouest de L'Île (aucun frais).

Lettres moulées SVP

Date de demande: _____

nom de l'élève: _____

année(s) au Collège de L'Ouest de L'Île: _____

téléphone / courriel: (_____) _____ / _____

signature: _____

Document(s) demandés:

Relevé des apprentissages (Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport)

Bulletin scolaire 5e secondaire

Bulletin scolaire 4e secondaire

Bulletin scolaire 3e secondaire

Bulletin scolaire 2e secondaire

Bulletin scolaire 1re secondaire

Organisme ou institution où le relevé doit être envoyé (s'il y a lieu)

nom: _____

adresse: _____

ville: _____ province/pays _____

Code postale: _____ À l'attention de: _____

Envoyer à l'adresse indiquée ci-dessus (élève) ___

Envoyer à l'adresse de l'institution ci-dessus demandée ___

Je viendrai chercher les documents en personne à la réception ___

Organisme ou institution où le relevé doit être envoyé (s'il y a lieu)

nom: _____

adresse: _____

ville: _____ province/pays _____

Code postale: _____ À l'attention de: _____

Envoyer à l'adresse indiquée ci-dessus (élève) ___

Envoyer à l'adresse de l'institution ci-dessus demandée ___

Je viendrai chercher les documents en personne à la réception ___

Organisme ou institution où le relevé doit être envoyé (s'il y a lieu)

nom: _____

adresse: _____

ville: _____ province/pays _____

Code postale: _____ À l'attention de: _____

Envoyer à l'adresse indiquée ci-dessus (élève) ___

Envoyer à l'adresse de l'institution ci-dessus demandée ___

Je viendrai chercher les documents en personne à la réception ___